



COLEGIUL NAȚIONAL „VLADIMIR STREINU”
GĂEȘTI - DÂMBOVIȚA
STR. N.TITULESCU, NR. 24 – 26
TEL.0245/713351
E-MAIL: colegiul_national_v_streinu@yahoo.com
Nr. 268 / 21.01.2022

**Planificarea tematicii Consiliului profesoral
în semestrul al II-lea al anului școlar 2021 – 2022**

Nr. crt.	Tematica ședințelor	Responsabil/ Invitați	Termen
1.	<ul style="list-style-type: none">- Prezentarea Ordinului Nr.5.578/10.11.2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2022-2023, a Anexei nr. 19 la Metodologia de mobilitate, a aspectelor privind Proiectului de încadrare cu personal didactic de predare pentru anul școlar 2022-2023;- Prezetarea tematicii și a graficului ședințelor C.P., precum și a documentelor manageriale pentru sem. al II-lea, an școlar 2021-2022;- Prezentarea graficului privind asistențele la orele de curs pentru semestrul al II-lea al anului școlar 2021-2022;- Aprobarea indicatorilor de performanță aferenți domeniilor de evaluare și critriilor de performanță potrivit fișelor de (auto)evaluare pentru anul școlar 2021-2022;- Prezentarea programului de lucru pentru director și director adjunct, sem. al II-lea, an școlar 2021-2022;- Prezentare OME nr.5870/2021 privind aprobarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;- Diverse.	<ol style="list-style-type: none">1. Președinte al C.P./director adjunct2. Responsabil comisie3. Secretar C.P.	Ianuarie
1.	<ul style="list-style-type: none">- Analiza activității comisiilor/compartimentelor funcționale la nivelul instituției de învățământ, a frecvenței și disciplinei din unitatea școlară aferente sem. I al anului școlar 2021-2022;- Prezentarea calendarului activităților educative școlare și extrașcolare pentru semestrul al II-lea;- Prezentarea Raportului Comisiei pentru Curriculum, la monitorizarea elaborării programelor CDȘ pentru 2022-2023, conform P.O. a I.S.J. Dâmbovița nr. 270/26.10.2021, privind avizarea programelor pentru disciplinele optionale cuprinse în curriculum la decizia școlii pentru anul școlar 2022-2023;- Respectarea graficului de pregătire suplimentară cu elevii claselor a VIII-a, respectiv a XII-a;	<ol style="list-style-type: none">1. Președinte al C.P./director adjunct2. Responsabil comisie3. Responsabil activități educative școlare/ extrașcolare4. Prof. diriginți5. Secretar C.P.	Februarie

Nr. crt.	Tematica ședințelor	Responsabil/ Invitați	Termen
	<ul style="list-style-type: none"> - Discutarea cererilor cadrelor didactice participante la etapele de mobilitate, conform prevederilor Ordinului Nr. Nr.5.578/10.11.2021 și a Anexei- Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2022-2023, a situațiilor specifice la nivelul școlii, în vederea acordării calificativelor parțiale; - Propuneri privind activitățile de implementare a Programului Național <i>Școala altfel</i>, conform P.O. pentru monitorizarea și evaluarea activităților ce se vor desfășura în săptămâna <i>Școala altfel!</i>; - Stabilirea modalităților de susținere a unor probe/examene la nivelul unității de învățământ (în cazul aprobării unor transferuri), conform OMEC Nr. 5477/2020, cu modificările și completările ulterioare; - Informare privind participarea/implicarea elevilor și cadrelor didactice la concursurile și olimpiadele școlare; -Diverse: Măsuri privind implementarea Planului de formare/dezvoltare profesională 		
2.	<ul style="list-style-type: none"> - Prezentarea modului de îndeplinire a obligațiilor prevăzute în contractul educațional școală – familie, aprobat la nivelul unității de învățământ; - Prezentarea metodologiei și a calendarului de desfășurare a Evaluării Naționale pentru clasa a VI-a – propuneri comisie; - Prezentarea O.M.E. privind Metodologia și Calendarul de înscriere a copiilor în învățământul gimnazial pentru anul școlar 2022-2023, propuneri privind constituirea comisiei din unitatea de învățământ; - Informare cu privire la activitatea de formare continuă/perfecționare, la nivelul unității de învățământ; - Aprecieri (dezbateri) privind activitatea cadrelor didactice care doresc să se înscrie la concursul pentru obținerea gradăției de merit, sesiunea 2022, conform Calendarului M.E.; - Organizarea desfășurării simulării E.N._8 pentru absolvenții cls. a VIII-a, respectiv a XII-a, propuneri privind constituirea Comisiei din unitatea de învățământ; - Informare cu privire la stadiul desfășurării pregătirii elevilor clasei a VIII-a/ a XII-a în vederea susținerii Evaluării Naționale, respectiv Examenului de Bacalaureat - 2022; - Derularea etapelor privind mobilitatea personalului didactic; -Analiza parcurgerii materiei, a frecvenței elevilor, a ritmicității notării și transparenței evaluării, a pregătirii lucrărilor scrise semestriale; - Diverse 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Președinte al C.P./director adjunct 2. Responsabili Comisii 3. Responsabil programe educative școlare/ extrașcolare 4. Secretar C.P. 5. Prof. diriginți 	Martie

Nr. crt.	Tematica ședințelor	Responsabil/ Invitați	Termen
3.	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza rezultatelor obținute la Simularea Evaluării Naționale pentru elevii claselor VIII, respectiv Examenul de Bacalaureat, conform prevederilor legislative, privind organizarea simulării Evaluării Naționale/BAC și a prevederilor procedurale ale M.E. privind organizarea și desfășurarea simulărilor Examenelor Naționale în anul școlar 2021-2022, a adreselor și Notelor I.S.J. DB/ME pe această tematică; - Aprobarea planului de acțiune la nivelul unității de învățământ, ca urma a analizării rezultatelor simulării Examenelor Naționale; - Analizarea eventualelor cereri de transfer/pretransfer consimțit între unități de învățământ, cereri privind A.V.P./prelungirea CIM (acordarea/ neacordarea acordului/acordului de principiu pentru pretransfer către solicitant) și comunicarea către I.Ș.J. Dâmbovița, conform Ordinului Nr.5.578/10.11.2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2022-2023, a situațiilor specifice instituției de învățământ; - Analiza activității comisiilor cu caracter permanent /temporar/ ocazional: evaluarea parcurgerii materiei, notarea ritmică, monitorizarea frecvenței elevilor la cursuri, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea SARS-CoV-2; - Informre cu privire la activitatea de formare continuă/perfecționare, la nivelul P.J.-ulu; - Informare privind participarea elevilor și cadrelor didactice la concursurile și olimpiadele școlare; - Diverse 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Președinte al C.P./director adjunct 2. Membrii C.P. 3. Secretar C.P. 4. Responsabili Comisii 	Aprilie

Nr. crt.	Tematica ședințelor	Responsabil/ Invitați	Termen
4.	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza activității <i>Comisiei de organizare și desfășurare a activitatilor școlare - extrașcolare</i> și a modului de îndeplinire a obligațiilor prevăzute în contractul educațional școală – familie; - Informare cu privire la susținerea concursurilor de privind obținerea gradelor didactice în învățământul preuniversitar, respectiv titularizare în anul școlar 2022 – 2023; - Analiza activității comisiilor pe probleme - evaluarea parcurgerii materiei, notarea ritmică a elevilor și monitorizarea frecvenței acestora, Comisiei de combatere și prevenire a violenței în mediul școlar; - Informare cu privire la stadiul desfășurării pregătirii elevilor clasei a VIII-a, respectiv a XII-a, în vederea susținerii Examenelor Naționale; - Monitorizarea implicării reprezentanților Comunității locale în solutionarea problemelor curente ale școlii; - Prezentarea calendarului și a metodologiei de desfășurare a Evaluării Naționale și admiterea în învățământul liceal; - Derularea etapelor privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar; - Diverse 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Directori 2. Membrii C.P. 3. Secretar C.P. 	Mai
6.	<ul style="list-style-type: none"> - Procedura de înscriere a elevilor la examenul Evaluării Naționale, respectiv BAC, sesiunea iunie 2021-2022; - Analiza și validarea situației la învățatură la sfârșitul semestrului al II-lea ; - Apobarea graficului de corigențe și validarea comisiei la nivelul liceului, stabilirea perioadei de încheiere a situației școlare a elevilor aflați în această situație; - Derularea etapelor de mobilitate ale personalului didactic din perioadele imediat următoare, precum și a posturilor/catedrelor vacante /rezervate la nivelul unității de învățământ; - Analizarea activității CEAC; - Concluzii privind organizarea și desfășurarea examenelor naționale; - Aprobarea programului pentru perioada vacanței de vară; - Discutarea și aprobarea concediilor cadrelor didactice pentru perioada vacanței de vară, pe baza cererilor individuale; - Prezentarea fișelor și structura rapoartelor de activitate individuală și pe comisii/compartimente; - Elaborarea planului de măsuri privind reparațiile și igienizarea spațiilor de învățământ pe perioada vacanței de vară; - Diverse 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Directori 2. Membrii C.P 3. Secretar C.P. 4. Resp. comisii 5. Toate cadrele didactice 	Iunie

Nr. crt.	Tematica ședințelor	Responsabil/ Invitați	Termen
7.	Depunerea fișelor de (auto)evaluare și a rapoartelor justificative la secretariatul unității de învățământ, conform Anexei Nr.1 la Metodologie;		15 iunie-15 august
8.	Validarea fișelor de (auto)evaluare ale personalului didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2022-2023; Activități de evaluare în cadrul comisiilor/compartimentelor.		3 -10 septembrie

**Observație- Consiliul profesoral se întrunește lunar, precum și în cazul apariției unor probleme urgente, fiind legal constituit în prezența a cel puțin 2/ 3 din numărul membrilor săi, conform OMEC Nr. 5447/2020, cu modificările și completările ulterioare.*

PREȘEDINTE
Prof. Iuliana Nicoleta IONIȚĂ



SECRETAR,
Prof. Elena PUCHIANU